VIKEN
SKOG

Planlegging og gjennomføring av skogsdrift

VEILEDNINGSHEFTE FOR SAMARBEID MELLOM ENTREPRENØRER OG VIKEN SKOG



Innledning

Viken Skog avvirker årlig store volum med tømmer takket være et sterkt og godt samarbeid med profesjonelle entreprenører. Vi jobber kontinuerlig med å videreutvikle en arbeidsmetodikk som skal sikre god gjennomførings-evne av oppdragene, med høy produktivitet og kvalitet. Jobben vi gjør sammen legger et solid fundament for at skogen skal forbli vårt felles grunnlag for videre virksomhet, basert på gjeldene krav til miljø og i nært samarbeid med samfunnet rundt oss.

Denne informasjonsfolderen beskriver Viken Skogs forventninger og de viktigste kravene du som entreprenør må forholde deg til i oppdrag for oss.

Viken Skog skal fortsette å bygge en verdikjede i verdensklasse.
Vi er glade for å ha deg som profesjonell aktør med på laget.

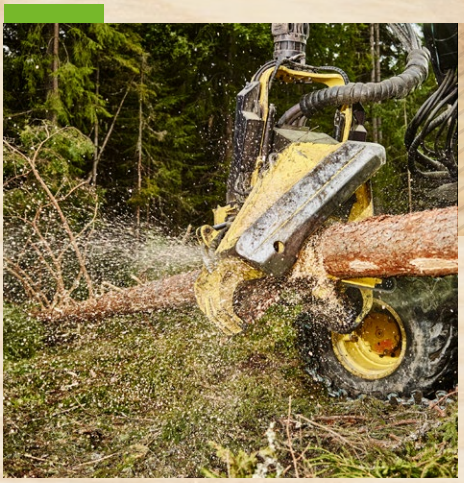
Ståle Buraas
PRODUKSJONSSJEF | VIKEN SKOG SA





Innhold

	SIDE
1.0 Tømmer og aptering	**4**
1.1 Apteringsinstruks og sortering	
1.2 Kontroll av måleutstyr og kalibrering	
2.0 Driftsplanlegging	**5**
2.1 Miljøsjekk	
2.2 Driftskart	
2.3 Arbeidsvarsling ved offentlig vei	
2.4 Merking i terreng	
3.0 Gjennomføring av drift	**7**
3.1 Kommunikasjon under drift	
3.2 Merking av driftsområde	
3.3 Sporskader	
3.4 Tømmerlunna (virkesavlegg)	
3.5 Merking av tømmer	
3.6 Stubbehøyde	
4.0 Rapportering etter drift	**10**
4.1 Sporlogg	
4.2 Produksjon- og miljøskjema etter hogst	
4.3 Lasting av delproduksjon	
4.4 Registrering av fremkjørt virke	
5.0 Miljø	**11**
5.1 Miljøkrav i Viken Skog	
5.2 Spesielle miljøhensyn	
5.3 Oppbevaring av drivstoff	
5.4 HMS-arbeid	
5.5 Krav til hogstmaskin og lassbærer – skogsmaskiner	
Produkt- og miljøkrav	**13**
Informasjon og krav til HMS	**16**
Sikkerhetshefte med eksempel på handlingsplan, risikoanalyse og rapport om uønsket hendelse (RUH)	**20**



1.0 Tømmer og aptering

KRAV: Virket skal være opparbeidet og sortert i henhold til objekstsinstruksjon/PIN-filer, apteringsfil og apteringsinstrukser som følger det enkelte oppdraget.

1.1 | Apteringsinstruks og sortering

Apteringsinstruksene beskriver sortimentenes krav til kvalitet, dimensjoner, styrprislister, fargemerking og sortering. Instruksene lastes ned fra Viken Skogs Entreprenørweb / Mine sider før oppstart av det enkelte oppdraget. Entreprenøren skal sette seg inn i og bli kjent med instruksene.

SJEKKPUNKT:

» Finn «grensestokker» for nedre kvalitet i hvert sortiment. Kontroller grenseverdier for krok, råte, tennar, kvist og andre kvalitetskriterier.

1.2 | Kontroll av måleutstyr og kalibrering

KRAV: Måleutstyret skal kontrolleres jevnlig og ved tilfeller der en kan ha mistanke om feil. Det skal foreligge minimum én kontrollrapport pr. 500 m^3 eller én pr. oppdrag (hvis oppdraget er mindre enn 500 m^3). Kontrollrapportene (hqc-fil) lagres i dokumentarkivet for oppdraget ved hjelp av Viken Skogs Entreprenørweb / Mine sider.

SJEKKPUNKT:

» Sjekk lengder og største/minste diameter på flere stokker med klave og målebånd i felt og på lunne.

» Gjennomgang av entreprenørens dokumentasjon på når kontrollmålinger er utført, når siste kalibrering er gjort, og statistikken for dette i hogstmaskinen.



2.0 Driftsplanlegging

Produksjon- og miljøskjema skal gjennomgås før hogst, og være tilgjengelig i hogstmaskin og lassbærer under hogst. Alle relevante produksjons- og miljøopplysninger skal være beskrevet.

2.1 | Miljøsjekk

Miljøsjekk skal være utført og beskrevet av skogbruksleder. Entreprenør skal gjøre seg kjent med denne før oppstart av oppdraget. Dersom entreprenør har informasjon om relevante miljøverdier som ikke er med skal skogbruksleder kontaktes umiddelbart.

SJEKKPUNKT:
» Entreprenør gjør en egen vurdering av miljø. Er dette i samsvar med vurdering utført av skogbruksleder?

2.2 | Driftskart

Driftskart skal være tilgjengelig på Entreprenørweb/-app før oppstart. Der skal velteplass, basvei, avgrenset hogstområde, tekniske innretninger, biologiske viktige områder (BVO) og miljøhensyn være avmerket. Entreprenør skal gjøre seg kjent med de stedspesifikke forhold som er beskrevet i driftskartet.

SJEKKPUNKT:
» Er informasjon i driftskartet tilstrekkelig for å starte oppdraget?



2.3 | Arbeidsvarsling ved offentlig vei

Det er krav om arbeidsvarsling ved arbeid på eller ved offentlig vei. Før oppstart av drift skal det foreligge godkjent skiltplan fra Statens vegvesen. Det skal være utpekt ansvarshavende og stedsansvarlige. Både ansvarshavende og stedsansvarlige skal ha godkjent kurs i arbeidsvarsling. Ansvarshavende skal ha godkjent «Kurs 2», stedsansvarlige skal ha godkjent «Kurs 1». Viken Skog har inngått avtale med eksterne aktører som i henhold til denne avtalen er ansvarshavende. Både entreprenør og transportører kan være stedsansvarlige. Det er også en stedsansvarlig fra Viken Skog, enten skog-bruksleder eller produksjonsplanlegger, som kun er kontaktperson mot ansvarshavende og Statens vegvesen.

Det skal føres loggbok for skiltplanen etter avtale mellom Viken Skog og ansvarshavende.

Krav og retningslinjer til varsling og sikring er beskrevet i Statens vegvesens håndbok/vegnormal *N301 Arbeider på og ved vei.*

Tømmeret skal ikke lagres nærmere veien enn 3 meter, og det skal heller ikke plasseres i frisiktsoner til veikryss og avkjørsler.

FORSKRIFT OM PLASSERING AV SKOGSVIRKE VED RIKSVEG

SJEKKPUNKT:

- *Gjelder kun oppdrag ved offentlig vei:* Er du kjent med hvem som er ansvarshavende og stedsansvarlig?
- *Gjelder kun oppdrag ved offentlig vei:* Har du godkjent kurs i arbeidsvarsling?
- *Gjelder kun oppdrag ved offentlig vei:* Er tømmerlunne plassert minimum 3 meter fra veien og ellers opplagt i forskriftsmessig stand?

2.4 | Merking i terreng

Biologisk viktige områder (BVO), eiendomsgrenser, tekniske innretninger og spesielle miljøhensyn skal merkes i terreng. Ved enkelte oppdrag kan det også være aktuelt med merking av basvei.

SJEKKPUNKT:

- Er oppdraget tilstrekkelig merket i terreng?

3.0 Gjennomføring av drift



3.1 | Kommunikasjon under drift

Det er viktig at entreprenør umiddelbart gir tilbakemelding underveis i driften dersom det er mangler, behov for endringer eller nødvendig å gjøre spesielle tiltak. Dette kan for eksempel være behov for endringer i driftskart eller merking i terreng.

3.2 | Merking av driftsområde

Driftsområdet skal merkes med varselskilt: «SKOGSDRIFT». Dette bidrar til å sikre at personer som beveger seg i området holder nødvendig sikkerhets-avstand fra arbeidende maskiner.

3.3 | Sporskader

KRAV: Ved terrengtransport skal en legge vekt på å unngå terrengskader som er skjemmende, som vanskeliggjør ferdsel og som kan forårsake vannavrenning og erosjon. Ved kryssing av elver og bekker skal det legges vekt på å unngå kjørespor som fører til erosjon ut i elv og bekk.

SJEKKPUNKT:

- Er oppdragets planlagte kjøretrasé hensiktsmessig ut fra drifts- og miljømessige forhold?
- Er det iverksatt forebyggende tiltak (broer, barlegging, kavling, alternative kjøreruter etc.)?

3.3 | Tømmerlunne (virkesavlegg)

KRAV: Alt virke skal ligge i forskriftsmessig avstand fra strømførende linjer og kabler. Lunna skal ikke være rasfarlig. Lunna skal være fri for hogstavfall, stein, plast og andre fremmedlegemer. Bunnfloa skal ikke være mer enn 1 meter over/under veibanen. Stokkene skal være jevndratt i den ene enden. Underlag skal være i samme sortiment som lunna. Virke fra flere skogeiere skal ikke ligge i samme lunne. Virket skal ligge innenfor rekkevidde til vanlig lastekran på tømmerbil.

SJEKKPUNKT:

- Er tømmerlunna lagt opp i henhold til kravene?



3.4 | Merking av tømmer

KRAV: Alt tømmer skal være tydelig merket med spray eller stort stempel, med minimum ett leverandørnummer for hver 5. m^3. Merking skal være jevnt fordelt i lunna. De ulike tømmersortimenter merkes med én sortimentslapp for hver 100. m^3.

Privat virke må merkes tydelig.

Rasfareplakat skal brukes ved behov. Det skal ikke benyttes plast eller grove stifter/spiker. Korrekt merking er entreprenørens ansvar.

SJEKKPUNKT:
» Er merking i henhold til kravene?

3.5 | Stubbehøyde

KRAV: Stubbing skal skje så lavt ned til bakkenivå som mulig. Maksimum 5 % av stubbene kan være høyere enn 20 cm over høyeste marknivå inntil stubben.

SJEKKPUNKT:
» Er stubbehøyde i henhold til kravene?



Privat virke må merkes tydelig!

4.0 Rapportering etter drift

4.1 | Sporlogg

KRAV: Viken Skog krever at det benyttes sporlogg på alle oppdrag. Entreprenør skal registrere sporloggen i Entreprenørappen. Kravet gjelder både hogstmaskin og lassbærer. I områder med dårlig mobildekning anbefales å kjøre uten mobildata («offline») for å unngå feil i direkte overføring av sporloggen.

NB! Hvis hogst eller framkjøring gjøres i offline modus, må man huske å slå på mobildata på iPaden for å kunne fullføre registrering/innsending av sporloggen.

Registrering/innsending av sporlogg på oppdraget skal gjøres senest 7 dager etter avsluttet drift.

SJEKKPUNKT:
- » Er krav om sporlogg ivaretatt?
- » Rapporteres sporloggen tilbake i rett tid?

4.2 | Produksjon- og miljøskjema etter hogst

KRAV: Skjemaet for produksjons- og miljøvurdering etter hogst skal fylles ut på Entreprenørapp senest 7 dager etter avsluttet drift.

SJEKKPUNKT:
- » Er skjemaet fylt ut til rett tid og med riktig innhold?

4.3 | Lasting av produksjon

KRAV: Ved maskinelle oppdrag skal produksjonsfil (hpr-fil) lastes på det aktuelle oppdraget via Viken Skogs Entreprenørweb/Mine sider minimum hver tirsdag og ved oppdragets slutt.

SJEKKPUNKT:
- » Etterleves rutiner for opplasting av produksjonsfil?

4.4 | Registrering av fremkjørt volum

KRAV: Fremkjørt volum skal registreres via Entreprenørapp løpende for hvert oppdrag. Det anbefales å registrere hvert enkelt lass eller minimum én gang per dag.

SJEKKPUNKT:
- » Registreres fremkjørt volum fortløpende?

5.0 Miljø



5.1 | Miljøkrav i Viken Skog

KRAV: Arbeid for Viken Skog skal utføres i henhold til Norsk PEFC Skogstandard med tilhørende presiseringer.

Entreprenør har ansvar for at alle operatører involvert i oppdraget er kjent med siste utgave av miljøstandard for skogbruket og skal påse at alle miljø-rapporter, kart og instrukser som gjelder for det enkelte oppdrag er gjort kjent, og er tilgjengelig til enhver tid for alle operatører involvert på oppdraget.

Entreprenør er også ansvarlig for at alle operatører som er involvert i oppdraget har gjennomført kurs i Norsk PEFC Skogstandard.

SJEKKPUNKT:
- » Har alle som jobber på oppdraget godkjent kurs i Norsk PEFC Skogstandard?
- » Er miljørapporter, kart og instrukser tilgjengelig for de som er involvert i oppdraget?

5.2 | Spesielle miljøhensyn

KRAV: Entreprenør skal i oppdraget fokusere på å sette igjen småtrær, kratt, lauvtrær og høystubber i kantsoner samt unngå forstyrrelser av fukt- og sumpområder i driftsområdet. Ved foryngelseshogst (flatehogst, frøtrestillingshogst og slutthogst av skjermstillinger) skal det settes igjen minst 10 stormsterke trær pr. hektar som livsløpstrær, gjerne i grupper.

Miljøregistering i skog (MIS) og biologisk viktige områder (BVO) skal være merket i terreng før oppstart.

Det oppfordres til bruk av vegetabilsk kjedeolje som gir redusert miljøbelastning.

SJEKKPUNKT:
- » Er det satt igjen tilstrekkelig antall livsløpstrær?
- » Er retningslinjer for kantsoner ivaretatt?
- » Er retningslinjer for fuktige områder ivaretatt?
- » Er MIS og BVO tilstrekkelig merket?
- » Brukes det vegetabilsk kjedeolje?

5.3 | Oppbevaring av drivstoff

KRAV: Drivstoff skal sikres mot utilsiktede hendelser og lagres på godkjente og låsbare tanker. Drivstoff skal ikke lagres nærmere enn 50 meter til nærmeste drikkevannsforekomst dersom dette ikke er særskilt bestemt.

SJEKKPUNKT:
- » Er drivstofftankene godkjent?
- » Er drivstofftankene låst?
- » Er drivstoff lagret i henhold til kravet?



5.4 | HMS-arbeid

KRAV: Skogsentreprenør er ansvarlig for at helse-, miljø- og sikkerhets-arbeidet organiseres i henhold til arbeidsmiljøloven og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid (internkontrollforskriften). Bedriftens HMS-arbeid skal dokumenteres skriftlig.

SJEKKPUNKT:
» Har du gjort deg kjent med HMS-kravene?
» Utføres arbeidene på en sikker måte?

5.5 | Krav til hogstmaskin og lassbærer – skogsmaskiner

KRAV: Viken Skog krever at skogsmaskiner til enhver tid skal være i sikkerhetsmessig forsvarlig stand.

Det skal gjennomføres periodisk kontroll på skogsmaskiner systematisk (bør gjøres minimum én gang pr. år). Kontrollen skal utføres i henhold til forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav, særskilt kapittel 12. Kontroll og vedlikehold av arbeidsutstyr og anlegg. Forskriften finnes på **www.lovdata.no**.

Kontrollen kan utføres av ansatte, eiere eller andre. Dokumentasjon for siste utførte kontroll skal være lett tilgjengelig.

SJEKKPUNKT:
» Når ble siste periodiske kontroll på maskinen utført?

Gjør deg kjent med kravene entreprenørene avtaler med Viken Skog

Produkt- og miljøkrav

01 | Formål

Formålet med produkt- og miljøkravene som er beskrevet i dette dokumentet er at Viken Skog sine avtalemotparter, innleide entreprenører, leverandører og andre skal drive forsvarlig, hensiktsmessig og sikker skogdrift.

02 | Hvem kravet gjelder for

Produkt- og miljøkravene i dette dokumentet gjelder for alle som er innleid for Viken Skog, samt andre som i samsvar med øvrige avtalebetingelser mellom Viken Skog og innleide måtte være pålagt å følge produkt- og miljøkravene.

03 | Opparbeidelse av virke

Dersom annet ikke er avtalt, skal virket være aptert, opparbeidet og sortert i henhold til gjeldende måleregelement for skogvirke slik dette kommer frem på **www.viken.skog.no** eller **www.m3n.no,** og for øvrig i samsvar med gjeldende apteringsfil (objektsinstruksjon med PIN-filer, dvs. ENV-fil) og apteringsinstruks for det enkelte oppdraget.

04 | Merking av tømmer

Entreprenøren er ansvarlig for at:

- virket er tydelig merket med spray eller stort stempel med minimum ett leverandørnummer pr. 5 m^3 tømmer, jevnt fordelt i tømmerlunnen.
- de ulike tømmersortimenter er sortert og lagt i separate tømmerlunner.
- tømmeret er merket med lett synbare sortimentslapper med minimum én lapp pr. 100 m^3 tømmersortiment, de ulike tømmersortimentene skal tydelig differensieres.
- eventuelt virke som entreprenøren har fått beskjed om skal være privat virke, merkes særskilt med egnede sortimentslapper.
- plast, grove spiker, stifter eller lignende ikke benyttes ved merking.



05 | Virkesavlegg, tømmerlunnen

Entreprenøren er ansvarlig for at:

- virket ligger i forskriftsmessig stand fra strømførende linjer, kabler, telefonlinjer og lignende.
- tømmerlunnen anlegges forsvarlig og for øvrig slik at det ikke er risiko for ras.
- stokkene i tømmervelten er jevndratt i den ene enden.
- tømmerlunnen er fri for hogstavfall, stein, plast og andre fremmedlegemer.
- eventuelt underlag er av samme sortiment som øvrig virke i tømmervelten.
- virke til flere kjøpere ikke anlegges i samme tømmervelte .
- bunnfloen i tømmervelten ikke ligger mer enn 1 m over/under veibanen.
- virket anlegges innenfor rekkevidden til ordinær lastekran på tømmerbil.
- virket legges minimum 3 meter fra asfaltkanten eller veikanten ved offentlig vei – etter at skiltplan har blitt godkjent og skilter er satt ut.
- virket ikke plasseres i frisiktsoner til veikryss og avkjørsler.

06 | Minstekvantum

Entreprenøren er kjent med at det på hvert opplastingssted minst skal leveres 15 m^3 tømmervirke til samme mottakssted.

07 | Aptering

Forutsatt at oppstart av det enkelte oppdrag er varslet innen rimelig tid, er Viken Skog som oppdragsgiver ansvarlig for å utarbeide apteringsfiler (objektsinstruksjon med PIN-filer, dvs. ENV-fil) og apteringsinstruks for det enkelte oppdraget.

Apteringsfil/ENV-fil og apteringsinstruks skal til enhver tid være tilgjengelig på Viken Skog sin Entreprenørweb/Mine sider.

08 | Produksjonsmelding

Ved maskinelle oppdrag skal produksjonsfil (hpr-fil) lastes opp under det enkelte oppdrag via Viken Skog sin Entreprenørweb/Mine sider.
Så lenge automatisk lasting av produksjon ikke er tilgjengelig, er entreprenøren ansvarlig for at slik opplasting skjer hver tirsdag, samt ved oppdragets avslutning.

Manuelle oppdrag rapporteres til den ansvarlige hos Viken Skog som oppdragsgiver.



09 | Logg og vurdering

9.1 Produksjon- og miljøvurdering
For leveranser over 100 m^3 tømmer skal skjema for produksjons- og miljøvurdering av hogst være utfylt av skogbruksleder før gjennomføring av hogst, slik at utfylt skjema er tilgjengelig i hogstmaskin før oppstart og under utføring av hogsten. Skogbruksleder skal i samme periode påse at skjemaet er tilgjengelig for entreprenøren på Entreprenørapp og Entreprenørweb/ Mine sider.

Entreprenøren skal i alle tilfelle sørge for at skjema for produksjons- og miljøvurdering etter hogst utfylles på Viken Skog sin Entreprenørapp senest 7 dager etter avsluttet hogstdrift.

9.2 Sporlogg
Viken Skog krever at det benyttes sporlogg på alle oppdrag. Entreprenør skal registrere sporloggen i Entreprenørappen. Kravet gjelder både hogstmaskin og lassbærer.

Registrering/innsending av sporlogg på oppdraget skal gjøres senest 7 dager etter avsluttet drift.

10 | Krav til utstyr

Entreprenøren er ansvarlig for at:

- hogstmaskin og/eller lassbærer har GPS-utstyr for håndtering av digitale kart i tilknytning til oppdraget.
- hogstmaskin og/eller lassbærer kan levere sporlogg jf. for øvrig punkt 9.2 (Sporlogg) ovenfor.
- måleutstyr i hogstmaskin m.m. kontrolleres jevnlig og i alle tilfelle dersom det er mistanke om målefeil.
- det foreligger kontrollrapport (hqc-fil) på måleutstyr som anvendes under oppdraget, minimum ved hver 500 m^3 tømmer eller ved hvert enkeltoppdrag (hvis oppdrag er mindre enn 500 m^3), lagret under oppdragets dokumentarkiv på Viken Skog sin Entreprenørweb/ Mine sider.
- beste tilgjengelige teknologi for maskiner og utstyr velges for å tilfredsstille miljø og kvalitet.

Gjør deg kjent med
HMS-kravene for entreprenører
i oppdrag for Viken Skog



Informasjon og krav til HMS

01 | Formål

Formålet med kravene til HMS som beskrevet i dette dokumentet, inkludert særskilt pålegg om bruk av verneutstyr, er utarbeidet for at Viken Skog sine avtalemotparter, innleide entreprenører, leverandører og andre skal arbeide mest mulig sikkert, slik at liv og helse trygges.

Viken Skog er særdeles opptatt av at alle som jobber for selskapet skal jobbe tryggest mulig, samt at innleid mannskap ikke skal påføres skade under arbeid som utføres for Viken Skog.

02 | Hvem kravet gjelder for

HMS-kravene i dette dokumentet gjelder for alle som er innleid for Viken Skog, inkludert, men ikke begrenset til, følgende arbeid:

- Maskinell hogst av tømmer og bruk av hogstmaskin.
- Maskinell framkjøring av tømmer og bruk av lassbærer.
- Skogsarbeid ved bruk av motorsag eller ryddesag.
- Øvrig arbeid ved bruk av motorsag eller ryddesag.

03 | Særsilt dersom arbeidstager er under 18 år

Arbeidstakere under 18 år skal ikke settes til selvstendig arbeid med hogstmaskin, lassbærer, motorsag eller ryddesag.

04 | Opplæringskrav

Alle som utfører arbeid for Viken Skog ved bruk av hogstmaskin, lassbærer, motorsag eller ryddesag skal fremlegge dokumentert sikkerhetsopplæring for bruk av dette.

For øvrig henvises det til *Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeids-utstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid)* av 6. desember 2011 nr. 1357, særlig § 10-1 og 10-2. Hele forskriften finnes på **www.lovdata.no.**



05 | Krav til hogstmaskin og lassbærer – skogsmaskiner

Viken Skog krever at skogsmaskiner til enhver tid skal være i sikkerhetsmessig forsvarlig stand.

Det skal gjennomføres periodisk kontroll på skogsmaskiner systematisk (bør gjøres minimum én gang pr. år). Kontrollen skal utføres i henhold til forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav, særskilt *Kapittel 12. Kontroll og vedlikehold av arbeidsutstyr og anlegg.* Forskriften finnes på **www.lovdata.no.**

Kontrollen kan utføres av ansatte, eiere eller andre. Dokumentasjon for siste utførte kontroll skal være lett tilgjengelig.

Det skal gjennomføres vernerunder med fokus på helse, miljø og sikkerhet minimum én gang pr. år.

06 | Alenearbeid med motorsag og ryddesag

Alenearbeid med motorsag eller ryddesag bør så langt som mulig unngås. Dersom det utføres arbeid alene med motorsag eller ryddesag, skal det opprettes tilfredsstillende rutiner for å ivareta arbeidstakernes sikkerhet. Det skal alltid opprettes en kontakt eller et kontaktpunkt som den utførende arbeider kan kontakte hos egen oppdragsgiver.

Dersom kontaktpunktet ikke kan opprettes til egen oppdragsgiver, skal det opprettes et kontaktpunkt med ansatt i Viken Skog som er ansvarlig for kjøp av tjenesten eller andre som blir utpekt til oppgaven.

Dersom arbeid skal utføres i et område hvor det ikke er dekning for mobil-telefon, skal den som utfører arbeidet melde fra ved arbeidets start og slutt for dagen. Denne meldingen skal gå til samme kontaktpunkt som beskrevet rett ovenfor.

07 | Særskilt ved trefelling

Ved felling av tre må det utvises særlig aktsomhet. Det må sikres at treets fallsone er klarert og at det ikke befinner seg personer, utstyr eller maskiner i fallsonen.

Arbeid med motorsag over skulderhøyde er ikke tiltatt.

Dersom det må klatres i tre, skal det sikres mot fall ved bruk av enten line eller fallsikring. Klatring i tre bør av sikkerhetshensyn ikke utføres ved alenearbeid.

08 | Krav til bruk av verneutstyr

Viken Skog krever at alle som utfører arbeid for selskapet bruker verneutstyr som listes opp i dette dokumentet.

8.1 Generelt ved bruk av motorsag og ryddesag

- Ved oppstart av motorsag skal denne holdes fast mot bakken eller annet stødig underlag
- Kjedet eller blad skal rotere fritt
- Kjedet eller blad skal ikke rotere når redskapen går på tomgang
- Alt arbeid med motorsag og/eller ryddesag skal gjøres utendørs
- Vernebøyle, vibrasjonsdemping, kjedebruddsvern og gassperre skal være intakt og i orden

8.2 Særskilt ved bruk av motorsag

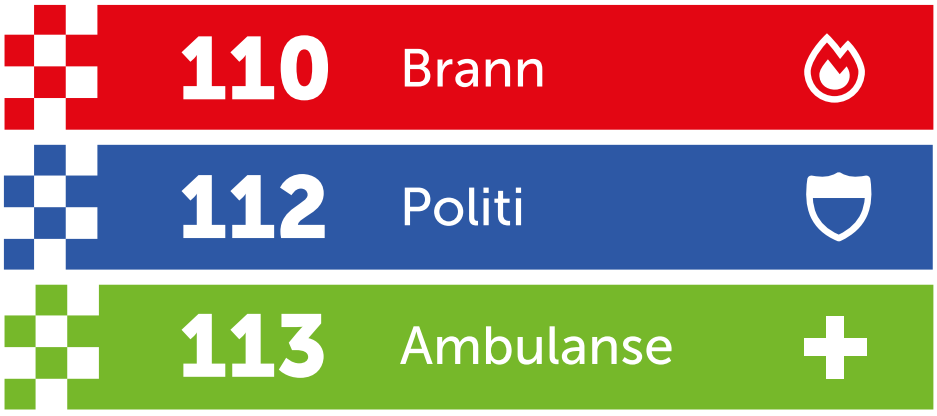
- Hjelm
- Arbeidshansker
- Vernebukse
- Øyevern
- Vernefottøy
- Jakke/trøye med signalfarge

8.3 Særskilt ved bruk av ryddesag

- Hørselvern
- Arbeidshansker
- Jakke/trøye med signalfarge
- Øyevern
- Fottøy med godt grep
- Hjelm dersom det arbeides under tørre overstandere

09 | Varsel ved uhell, brann og ulykker

VIKEN SKOG	**32 10 30 00**
ARBEIDSTILSYNET	**73 19 97 00**
GIFTINFORMASJONEN	**22 59 13 00**
DIREKTORATET FOR SAMFUNNSSIKERHET OG BEREDSKAP (DSB)	**33 41 25 00**




VIKEN
SKOG
TECHNICAL

Sikkerhetshefte

01 | Eksempel på handlingsplan

Arbeidslag: Oppdragsgiver:

ALVORLIGE ULYKKER OG TILLØP TIL ULYKKER

HANDLING	TELEFON	ANSVARLIG
1 Gi førstehjelp	113	Nærmeste kollega
2 Varsle ambulanse - Hvem du er - Hvor du er - Hva har skjedd - Antall skadde - Er noen fastklemt - Veibeskrivelse til ulykkesstedet - Møte nødetat/markere landingsplass - Bekrefte melding	113	Nærmeste kollega
3 Varsle øvrige		
- Prosjektleder	[*tlf.nummer*]	Nærmeste kollega
- Daglig leder [*Navn*]	[*tlf.nummer*]	Prosjektleder
- Politi	112	Prosjektleder
- Arbeidstilsynet	[*tlf.nummer*]	Prosjektleder
- Verneombud	[*tlf.nummer*]	Prosjektleder
- Pårørende	Personaloversikt	Prest eller avd.leder
4 Sikre bevis - Sperre av skadeområdet - Skisse/tegning av hendelse - Navn på vitner		Prosjektleder
5 Forebyggende tiltak - Tilkall krisehjelp for samtlige av personalet innblandet i ulykken	Bedrifts-helsetjenesten	Prosjektleder Daglig leder
6 Assistanse til politi og tilsyn - Dersom arbeidstaker ønsker det, skal en fra ledelsen være til stede under politiavhør		Prosjektleder Verneombud
7 Skademelding		Prosjektleder Verneombud
8 Mediekontakt		Prosjektleder Verneombud



FARE, ULYKKER OG TILLØP TIL ULYKKER VED EL-LINJER

HANDLING	TELEFON	ANSVARLIG
1 Varsle		
- Driftssentral	[*tlf.nummer*]	Lagleder/arbeidslag
- Oppdragsgiver	[*tlf.nummer*]	Lagleder/arbeidslag
2 Sikring		
- Fareområdet		Lagleder/arbeidslag
3 Varsle øvrige		
- Prosjektleder i [*firmanavn*]	[*tlf.nummer*]	Lagleder
4 Skademelding		
- Fylle ut rapport fra uønsket hendelse		Lagleder

110 Brann

112 Politi

113 Ambulanse



02 | Eksempel på risikoanalyse skogsarbeid

Prosjekt: Dato:

Arbeidsbeskrivelse:

Deltagere:

PERSONTRANSPORT, BILKJØRING OG SCOOTERTRANSPORT

UØNSKET HENDELSE	ÅRSAK	KONSEKVENS	FOREBYGGENDE TILTAK
Ulykker	Arbeidssituasjonen: Trøtthet / Stress	Skader Død	Bevissthet omkring hvile, pauser etc. Tilrettelegge arbeidssituasjonen
	Uoppmerksomhet: Mobiltelefon / PDA		Stoppe bilen God teknisk tilrettelegging Hands-free
	Ikke tilpasset fart etter forholdene		. Tilpasse farten
	Ikke bruk av sikkerhetsutstyr		Hjelm (scooter) Bilbelte
	Glatt føre		Sjekke at kjøretøy er skodd for norske forhold og at sjåfør har erfaring med å kjøre på vinterføre
	Drukningsulykker, nedkjøling i vann		Benytt båt som er beregnet til farvannet Sjekk værmelding Ikke overlast båt Båtfører med kompetanse og erfaring Redningsvest til alle ombord
	Tekniske feil med bilen		Tydeliggjøre sjåføransvaret Service og kontroller Sjekk lys og sørg for å ha gode dekk og bremser



HOGSTARBEID

UØNSKET HENDELSE	ÅRSAK	KONSEKVENS	FOREBYGGENDE TILTAK
Skader ved felling	Folk: Arbeid for nærme kollegaer, trefall i uønsket retning, uvedkommende personer til stede, dårlig teknikk, akkord, dårlig utstyr	Skader Død	Overholde sikkerhetsavstand, signalisering gjennom tøy, avmerking o.l., sperring av område, blinklys
	Linjer: Trefall i uønsket retning, manglende sikring, manglende bruk av hjelpemidler		Aldri ta sjanser, be om strømutkobling/ekstra hjelp, bruke hjelpemidler, unngå hastverk. Alltid ha leder for sikkerhet til stede ved arbeid nærmere enn 30 meter fra strømførende ledning
	Materiell: Trefall i uønsket retning, manglende sikring, manglende bruk av hjelpemidler.	Materiell skade	Sikring, signalisering gjennom skilt, sperring, mannskap, bruk av hjelpemidler
Skjæreskader	Kuttskader i bein, armer, ansikt etc.	Skader Død	Sikkerhetsutstyr, arbeidsteknikk og aktsomhet
Strømskader	Skape lysbuer ved sammenklemming av linjer	Synsskader Brann Skogbrann	Unngå påfelling, ikke se på lysbuen
	Komme i kontakt med linjer ved påfelling, rydding, klatring mv. Usikre kvistestenger, feilvurderinger, dårlig sikring, dårlig planlegging	Skader Død Erstatningsansvar	Aldri ta sjanser, be om strømutkobling/ekstra hjelp, bruk av hjelpemidler, unngå hastverk, ha sikkert utstyr og klare instrukser, sikkerhetskurs, sjekke utstyr (stenger, tau i taljer)
	Fall fra trær ved klatring	Brudd Slagskader Død	Sikringsutstyr og opplæring



FYSISK ARBEIDSMILJØ

UØNSKET HENDELSE	ÅRSAK	KONSEKVENS	FOREBYGGENDE TILTAK
Fall- og skliulykker	Glatt underlag: dårlig strødd, dårlig fottøy	Brudd Slagskader	Pigger, godt skotøy, planlegging og tilrettelegging av arbeidet, aktsomhet og riktig arbeidsstilling.
	Fall fra trær ved klatring	Brudd Slagskader Død	Sikringsutstyr, opplæring og kontroll
Belastning- og slitasje-skader	Tunge og gjentatte manuelle løft ved kvisting med kvistesag	Muskel/ skjelettskader Smerter Nedsatt kapasitet	Mosjon, pausegymnastikk/utstrekking, variasjon av arbeid/arbeidsstilling, rotasjon, motorisert og moderne utstyr
	Feil arbeidsstilling	Sykemelding Uførhet	Tilrettelagt utstyr, kompetanse, teknikk
Allergi-reaksjoner	Vegetasjon, pollen	Astma Kløe Utslett	Medisinering
Forgiftning og kjemika-lier	Drivstoff og oljer	Astma Kløe Utslett	Aspen bensin, miljøoljer og produktdatablad
Dyr	Insektbitt, flått, ormebitt	Utslett Kløe Borreliose Død	Kunnskap om førstehjelp og forholdsregler
Kulde og forfrysning	Frostskader, generell nedkjøling	Skader Død	God bekledning, mulighet for biuvak, telt, fjellduk, brakke hvis arbeidet er langt fra vei Fyrstikker, primus
Skade som følge av dårlig sikt	Mørketid, tåke, snødrev	Alle typer skader	Godt arbeidslys på maskiner, vurdere bruk av kunstig lys gjennom SJA Sørg for rene ruter

TØMMERTRANSPORT

UØNSKET HENDELSE	ÅRSAK	KONSEKVENS	FOREBYGGENDE TILTAK
Klemskade	Velt med lassbærer, snøscooter eller gravemaskin	Skader Død	Kurs, kompetanse, samt unngå å ta sjanser
Rasulykke	Steinsprang, snøskred	Skader Død	Unngå å ta unødvendige sjanser, konsultere skredeksperter, lokale kjentfolk
Last mistet fra helikopter	Dårlig/utilstrekkelig sikring	Skader Død Materielle skader	Kurs i stropping, gode stropper, vurdering av flyruter og fluktveier for mannskap på bakken
Ras fra tømmer-lunne	Ustabile lunner, feil opplegging, feil nedbygging av tømmerbil	Skader Død (også på tredjeperson)	Opplæring, god opplegging, gode velteplasser og merking av tømmerlunner.

KOMMUNIKASJON

Nødmelding når ikke frem eller misforstås	Manglende dekning på telefon Språkproblemer Usikker posisjon	Forsinket redning Skader Død	Klare instrukser og handlingsplaner ved ulykker VHF eller satellittelefon ved behov Minst én i arbeidslaget behersker engelsk Bruk av GPS, samt at man vet koordinatene på mastepunkt

ANNET

RISIKOANALYSE SKOGSARBEID ER UTFØRT AV:

Prosjektleder / Dato:

_____

Verneombud / Dato:

_____

Anleggsleder / Dato:

_____

Prosjektverneombud / Dato:

_____

03 | Eksempel på «rapport fra uønsket hendelse» – RUH

Prosjekt: Dato:

Melding om: ☐ Materiell skade ☐ Nestenulykke

1 Hendelsesforløpet

2 Utløsende eller medvirkende årsak

3 Forebyggende tiltak

4 Øvrige kommentarer

Dato:

Innmelder *(navn og tittel/funksjon)*

SAMMEN UTVIKLER VI EN FREMTIDSRETTET OG BÆREKRAFTIG NÆRING



catchmedia.no

VIKEN
SKOG



FREMTIDEN LIGGER I SKOGEN!

32 10 30 00 (Servicesenter)
post@viken.skog.no
viken.skog.no
facebook.com/vikenskog